

DANIEL HENTSCHEL

DER PERSONALBERATER

HEADHUNTING | EXECUTIVE SEARCH

<https://www.daniel-hentschel.net/job/objektmanagerin-in-dresden-gesucht/>

ObjektmanagerIN in Dresden gesucht

Beschreibung

Unser Mandant ist ein mittelständisches Immobilien- & Vermögensmanagement-Unternehmen aus Dresden und setzt auf die Erfahrung aus der Verwaltung von mehr als 3.000 seit 1994 neu errichteten oder sanierten Wohn-/Gewerbeeinheiten.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Technische Verantwortung für mehrere Mietimmobilien und Mitwirkung in einem Objektteam
- Steuerung externer Dienstleister (z.B. Facility-Manager)
- Objektbegehungen mit technischer Bewertung und Berichterstellung
- Budgetierung, Ausschreibung, Vergabe, Überwachung, Abnahme und Abrechnung von Instandhaltungs- und Instandsetzungsmaßnahmen
- Steuerung von Mieterausbauten und größeren Sanierungs-/Instandsetzungsmaßnahmen
- Gewährleistungsverfolgung
- Überwachung notwendiger Prüfungs- und Wartungsarbeiten in Bezug auf technischer Anlagen/Bauteile
- Abnahme und Übergabe von Mieteinheiten
- Kommunikation und Abstimmung mit Mietern, Eigentümern und Externen in technischen Sachfragen
- Bearbeitung von Schadenmeldungen, Auftragserteilung und Überwachung der Beseitigung

Qualifikationen / Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossene technische Ausbildung oder abgeschlossenes technisches oder immobilienwirtschaftliches Studium oder vergleichbare Ausbildung
- Relevante Berufserfahrung im genannten Aufgabengebiet
- Wünschenswert sind solide Kenntnisse im MS-Office sowie im WEG- und Mietrecht
- Selbstständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Verantwortungsbereitschaft
- Freundliches und zugleich durchsetzungsfähiges Auftreten

Leistungen der Anstellung

- ein abwechslungsreiches und interessantes Tätigkeitsgebiet
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre und offene Kommunikationsstruktur
- kurze Entscheidungswege und flache Hierarchien
- einen attraktiven und zentrumsnahen Arbeitsplatz
- flexible Arbeitszeiten
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- leistungsgerechte Vergütung mit attraktiven Sozialleistungen
- Firmenwagen

Kontakte

Arbeitgeber

Daniel Hentschel - Der Personalberater

Arbeitspensum

Full-time

Start Anstellung

01.01.2021

Dauer der Anstellung

unbefristet

Industrie / Gewerbe

Immobilien

Arbeitsort

01309, Dresden, Sachsen, Deutschland
Remote work from: Deutschland

Arbeitszeiten

40 Stunden (35 Stunden)

Basislohn

2.800 EURO - Basislohn
3.200 EURO

Veröffentlichungsdatum

29. November 2021

Gültig bis

31.03.2022

Ihr Ansprechpartner: Daniel Hentschel

Telefon: 0151/ 124 84 031

E-Mail: job@daniel-hentschel.net



Daniel Hentschel – Profiler | Headhunter | Coach